

(別紙)

「令和2年度公営住宅管理研修会」新潟県会場 開催要領

1. 開催日 令和2年10月29日(木)
2. 会場 ハイブ長岡
所在地：長岡市千秋3-315-11
電話：0258-27-8812(代)
交通：JR長岡駅大手口より中央循環バス「くるりん」(大手口8番)外回りで「ハイブ長岡」下車又は内回り「県立近代美術館」下車
3. 主催 一般社団法人 日本住宅協会
4. 後援(予定) 国土交通省、新潟県
5. 参加対象 政府関係機関、地方公共団体、住宅供給公社、指定管理者等
6. 参加区分 別紙-1(P.4)をご参照ください。
7. 講義内容 別紙-2(P.5)をご参照ください。

8. 参加費(1名あたり(消費税込み))

(一社)日本住宅協会会員	非会員
17,500円	26,000円

- ① 昼食は含まれておりませんので、各自でおとり下さい。
 - ② 研修会参加費には、テキスト代が含まれています。
(「16.使用するテキストについて」)をご参照ください
 - ③ 参加費の請求書・領収書が必要な場合は、参加申込書の指定欄にご記入ください。
(請求書は研修会終了後、領収書は入金確認後、ご郵送いたします。)
9. 参加の申込み方法
 - ① 別添の指定の申込書(P.8)にご記入のうえ、**10月15日(木)までに**当協会あてにFAXまたは電子メール(gyoumuka@jh-a.or.jp)にてお送り下さい。
 - ② 参加申込人数が、会場の定員に達した場合は、受付期間中でも申込みを締切らせていただく場合がありますので、お早めにお申込みください。
 10. 参加費のお支払方法について
 - ① 研修会終了後、請求書をお送りいたしますので当協会指定の銀行口座へお振込みください。
 - ② 振込み手数料は、恐縮ですが参加者のご負担でお願いします。
 11. 受講券について
 - ① 参加お申込みの方には**FAXで受講券をお送りいたします**。「受講券」は研修会場にご持参いただき、受付にご提出のうえご入場ください。
 - ② 受講券は、**10月19日(月)に**発信する予定です。翌日になっても未着の場合は、不達の可能性もありますので、お手数ですがご連絡ください。

12. 質問の事前受付について

質問事項は、10月16日までに、別紙3にてFAXまたはEメールで当協会にお送り下さい。

- ※1 お名前・勤務先・所属部署・連絡先電話またはEメールアドレスは必ず明記ください。
- ※2 ご提出いただいた質問事項は、質疑応答の時間に講師の皆様からご回答いただく予定ですが、質問事項が多数に及ぶ場合は、時間の都合で当日全部の質問にご回答できない場合もありますのでご了承ください。
- ※3 「司法判断からみた公営住宅管理」に関するご質問も事前にFAXまたはEメールで当協会にお送りください。

13. 受付開始時間等について

研修会第1日目は、12時30分より開場・受付開始となります。

14. 宿泊等について

研修会の前日及び当日の宿泊は、東武トップツアーズ(株)でご案内しております。別添の「令和2年度公営住宅管理研修会 宿泊募集要項(新潟県会場)」(P.6)及び宿泊の申込書(P.7)をご参照下さい。

15. 使用するテキストについて

テキストとして、「公営住宅の管理(令和2年度版)」(8,150円(但し当協会会員価格5,000円))と「特定優良賃貸住宅の管理(令和2年度版)」(8,100円(但し当協会会員価格4,950円))を全員に配布いたします。

16. その他

- ① 講義内容等に変更になる場合があります。
- ② 研修会の参加費は、日本住宅協会の指定口座へお振込みください。宿泊費の支払いはご案内の旅行会社へお支払ください。

17. お問い合わせ・申込み先

参加申込み・質問用紙送付先
一般社団法人日本住宅協会「業務課」
〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-11 金子ビル
電話 03-3291-0881 (代) Fax 03-3291-0885
メールアドレス gyoumuka@jh-a.or.jp

宿泊のお申込み・お問合せ
「宿泊のお申込書」(P.7)をご参照ください。

会場案内図

ハイブ長岡

交通：JR「長岡」駅大手口より中央循環バス「くるりん」(大手口8番)外回りで「ハイブ長岡」下車又は内回り「県立近代美術館」下車

電話：0258-27-8812



ハイブ長岡

